

CERTIFICACIÓN DE INSUFICIENCIA O INEXISTENCIA DE PERSONAL EN PLANTA

Una vez revisados los empleos que componen la planta de personal de la Secretaría Distrital de Salud, el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales establecido a través de la Resolución No. 160 del 11 de febrero de 2021 y demás normas que lo modifiquen y complementen; el Director Operativo de la Dirección de Gestión del Talento Humano, certifica que las justificaciones presentadas por la **Dirección de Gestión del Talento Humano**, mediante correo electrónico del 17/09/2025, cumplen con lo establecido en el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, de la siguiente manera:

CANT.	OBJETO CONTRACTUAL Y/O REQUERIMINETO	JUSTIFICACIÓN		
		a. No existe personal que pueda desarrollar la actividad.	b. Requiere un grado de especialización.	c. El personal existente no es suficiente.
1	408-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección de Gestión del Talento Humano en las actividades encaminadas a realizar seguimiento del sistema de Gestión de calidad -MIPG de acuerdo a los lineamientos del modelo -MIPG de la Secretaria Distrital de Salud.			X
2	409-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializado en la Dirección de Gestión de Talento Humano proporcionando asistencia jurídica - administrativa relacionada con situaciones administrativas de los funcionarios de la planta de personal de la Secretaria.			X
3	410-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección de Gestión del Talento Humano en la gestión de los procesos asociados con el ingreso, permanencia y retiro de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Salud.			X
4	411-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Talento Humano, realizando apoyo al seguimiento de medidas de control y prevención del riesgo del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.			X

5	412-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales a la Dirección de Gestión del Talento Humano desarrollando las actividades relacionadas con el programa de prevención de riesgo biológico y estilos de vida y hábitos saludables del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Secretaría Distrital de Salud.			X
6	413-051000_0141_8114 Prestar los servicios técnicos a la Dirección de Gestión del Talento Humano apoyando las actividades y los procesos relacionados con los programas del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.	X		
7	414-051000_0141_8114 Prestar servicios como técnico en la Dirección de Gestión de Talento Humano apoyando lo administrativo en la Gestión Documental (radicación, control y archivo de correspondencia) en la Secretaría Distrital de Salud.	X		
8	415-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados en la Dirección de Gestión de Talento Humano realizando el seguimiento y control presupuestal a las actividades relacionadas con los procesos de gestión del talento humano en la Secretaría Distrital de Salud.			X
9	416-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados, efectuando actividades en los temas jurídicos que sean de competencia en la Dirección de Gestión del talento Humano de la Secretaría Distrital de Salud.			X
10	417-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados en la gestión de las actividades del grupo de nómina de la Dirección de Gestión del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Salud.			X
11	418-051000_0141_8114 Prestar servicios profesionales especializados en lo referente a liquidación de la nómina, seguridad social y parafiscales, así como, los asuntos relacionados con estos a cargo de la Dirección de Gestión del Talento Humano de la Secretaría Distrital de Salud.			X

Lo anterior, conforme a la necesidad presentada por la Dependencia antes mencionada, en el entendido que se efectuó por parte de ésta la verificación de idoneidad, experiencia y capacidad para ejecutar el objeto del contrato.

La presente certificación se expide en la ciudad de Bogotá, a los dieciocho (18) días del mes de septiembre de 2025, en cumplimiento del artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 y demás normatividad vigente.

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large 'J', a series of loops, and the letters 'E', 'F', and 'F'.

JOSÉ ELÍAS GUEVARA FRAGOZO

Elaboró: Luis Felipe Vallejo
Revisó: Freddy Barrera Díaz

Handwritten initials "Fv." and a signature in black ink.